

Görevlendirmeler için Gerekli Belgeler

1. Görevlendirme dilekçesi
2. Kabul mektubu ve tercümesi
3. Bildiri özeti ve tercümesi
4. Katılım ücreti ve tercümesi
5. Ders telafi bilgileri (Görevlendirme tarihlerinde ders varsa)
6. <http://pbys.eskisehir.edu.tr/> adresinden Bildiri kaydının yapıldığına dair belge

- <http://pbys.eskisehir.edu.tr/> adresinden giriş yapınız.
- Sol tarafta yer alan Kullanıcı Menüsü altındaki Bildirilerim bağlantısına tıklayınız.
- Açılan sayfada sağ üstte yer alan "Bildiri Ekle" butonunu tıklayınız.
- Açılan sayfada Bildiriniz ile ilgili bilgileri giriniz, Kaydet ve sonrasında Onayla işlemlerini tamamlayınız.
- Yazdır butonu ile onaylı bildirinizi pdf olarak oluşturup görevlendirme dilekçenize ekleyiniz.